



ВРАЧАНСКИ ОКРЪЖЕН СЪД

гр. Враца 3000, бул. "Христо Ботев" № 29
Тел. 092/ 682 100 факс 092/ 62 60 97

ЗАПОВЕД

№ 567/19.09.2014г.

На основание чл.86, ал.1 т.1, във връзка с чл.3 от Наредба №Н-1/16.05.2014г.
за съдебните преводачи

ОТКРИВАМ:

Процедура по вписването на кандидати за съдебни преводачи в Списъка на съдебните преводачи за съдебния район на Окръжен съд Враца при условията и по реда, регламентирани с Наредба №Н-1/16.05.2014г. за съдебните преводачи.

ОПРЕДЕЛЯМ:

17 октомври 2014г. за краен срок за подаване на предложения/заявления до административния ръководител-председател на ОС Враца от органите, институциите и лицата по чл.10, ал.1 и ал.2 от Наредба №Н-1/16.05.2014г. за съдебните преводачи.

1. Кандидатът за включване в Списъка на специалистите, утвърдени за съдебни преводачи за съдебния район на Окръжен съд Враца следва да отговаря на следните условия:

- да има ниво по съответния чужд език С1 или С2 съгласно Общата Европейска езикова рамка;
- да не е осъждан за престъпление от общ характер;
- да не е лишен от право да упражнява професия или дейност;
- да не осъществява функции по правораздаване в системата на съдебната власт;
- да има разрешение за постоянно пребиваване в Република България, ако е чужд гражданин.

2. В предложенията/заявленията се вписват трите имена на преводача, домашният му адрес, телефон за връзка и данни за неговото образование, специалност, месторабота, заеманата длъжност, продължителността на трудовия му стаж като преводач и допълнителната квалификация, ако има такава.

3. Заявленията се подават в Информационния център на Окръжен съд Враца на хартиен и електронен носител (по образец).

4. За вписването в списъка кандидатът представя към заявлението следните документи:

- лична карта – копие;
- сертификат за ниво по съответния чужд език С1 или С2 съгласно Общата Европейска езикова рамка;
- свидетелство за съдимост;
- декларация – съгласие на кандидата за вписването му в списъците на съдебни преводачи (по образец);
- документи, свързани със стаж по специалността, ако има такъв: нотариално заверено копие на трудова или служебна книжка или други документи, удостоверяващи стаж по специалността;
- декларация, че не е поставен под запрещение, не е лишен от право да упражнява професия или дейност (по образец);
- разрешение за постоянно пребиваване в Република България, ако лицето е чужд гражданин;
- удостоверение за ниво на достъп до класифицирана информация, ако притежава такава;
- декларация, че кандидатът не осъществява функции по правораздаване в системата на съдебната власт (по образец).

5. Всеки кандидат за съдебен преводач е задължен при вписване в Регистъра на съдебни преводачи да представи документ за сключена застраховка "Професионална отговорност" за щети, които могат да възникнат при изпълнение на възложената му работа, съгласно чл.7 от Наредба №Н-1/16.05.2014г.

У Т В Ъ Р Ж Д А В А М:

1. Образец на заявление съгласно Приложение №1.
2. Образец на декларация по чл.12, т.4 от Наредба №Н-1/16.05.2014г. за съдебните преводачи съгласно приложение №2.
3. Образец на декларация по чл.12, т.6 от Наредба №Н-1/16.05.2014г. за съдебните преводачи съгласно приложение №3.
4. Образец на декларация по чл.12, т.9 от Наредба №Н-1/16.05.2014г. за съдебните преводачи съгласно приложение №4.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

Екземпляр от заповедта да се връчи на съдебния администратор за сведение, изпълнение и изготвяне на съобщение, което да се постави в Информационния

център, а копие от нея на системния администратор за публикуването ѝ заедно с утвърдените образци и съобщението на Интернет страницата на съда.

АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ-
ПРЕДСЕДАТЕЛ Република
България
(Надя Пеловска-Дилкова)

НП-ДАП