



## **З А П О В Е Д**

**№ 420 / 18.07.2011г.**

На основание чл. 86, ал.1, т.1, във връзка с ал.11 от ЗСВ и чл. 87, ал.3 и чл. 86, ал.2 от ПАРОВАС

### **О П Р Е Д Е Л Я М:**

#### **I. РЕД ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ С ДЕЛАТА:**

**1. Страните по граждански и търговски дела, техните представители и адвокатите, независимо дали са упълномощени по съответното дело или не, осъществяват правото си на достъп до информация в производствата без да е необходимо да подават молба за разрешаване на достъп.**

**2. Страните по наказателни дела, техните представители и упълномощените по делата адвокати осъществяват правото си на достъп до информация в производствата без да е необходимо да подават молба за разрешаване на достъп.**

**3. Страните по делата за несъстоятелност, техните представители и адвокатите, независимо дали са упълномощени по съответното дело или не, както и неупълномощените адвокати, желаещи да се запознаят с наказателни дела, осъществяват правото си на достъп до информация в производствата след като са депозирали молба за разрешаване на достъп и съответният съдия-докладчик е разрешил достъпа.**

**4. Лицата по т.3 депозират в служба "Регистратура" в Информационния център на съда молба за достъп до съответното дело/дела, адресирана до съдия-докладчика по делото/делата.**

**5. Лицата по т.1, т.2 и т.3 се запознават с делата в помещенията на деловодствата или в адвокатската стая, след като попълнят контролния лист към съответното дело.**

**6. Деловодителите или дежурният съдебен секретар предоставят делото/делата на лицата по т.5 след разрешен достъп от съответния съдия-докладчик и след попълнен контролен лист.**

**7. В случаите по т.1 и т.2 на лицата се осигурява незабавен достъп до съответното дело/дела, освен в случаите, когато същото/същите са на доклад при съдия-докладчик, като в тези случаи на лицата се указва деня, в който могат да се запознаят с делото/делата.**

**8. В случаите по т.3 на лицата се осигурява достъп до съответното дело/дела в деня на депозиране на молбата или най-късно на следващия ден, освен в случаите, когато същото/същите са на доклад при съдия-докладчик, като в тези случаи на лицата се указва деня, в който могат да се запознаят с делото/делата.**

**9. В случаите на продължително отсъствие на съдия-докладчик по съответното дело (платен годишен отпуск, отпуск по болест, командировка, обучение и др.) молбата по т.3 се докладва на съответния ръководител на отделение за произнасяне или предприемане на мерки по компетентност.**

**10. Лицата по т.3 получават информация за разрешаването/не разрешаването на достъп до съответното дело в Информационния център на съда.**

## **II. РЕД ЗА ИЗДАВАНЕ НА СЪДЕБНИ УДОСТОВЕРЕНИЯ, ПРЕПИСИ, КОПИЯ И ИЗВЛЕЧЕНИЯ ОТ ПРИЛОЖЕНИЕТЕ КЪМ ДЕЛАТА КНИЖА:**

**1. Страните по граждански и търговски дела, в това число и по делата за несъстоятелност, както и по наказателни дела, техните представители и адвокатите, независимо дали са упълномощени по съответното дело или не, получават съдебни удостоверения, преписи, копия и извлечения от приложенияте към делата книжа, след като са депозирали молба за издаване/получаване на същите и съответният съдия-докладчик е разрешил издаването им/получаването им.**

**2. Лицата по т.1 депозират в служба “Регистратура” в Информационния център на съда молба за издаване/получаване на съответните книжа, адресирана до съдия-докладчика по делото/делата.**

**3. В случаите по т.2 лицата получават информация от Информационния център на съда разрешено ли им е или не е издаването/получаването на книжата в деня на депозиране на молбата или най-късно на следващия ден, освен в случаите, когато делото/делата са на доклад при съдия-докладчик, като в тези случаи на лицата се указва деня, в който могат да получат информация.**

**4. В случаите на продължително отсъствие на съдия-докладчик по съответното дело (платен годишен отпуск, отпуск по болест, командировка, обучение и др.) молбата по т.2 се докладва на съответния ръководител на отделение за произнасяне или предприемане на мерки по компетентност.**

**III. Разходите за получаване на информация се заплащат от страните по делата и техните представители и адвокатите по нормативите, определени в Тарифа № 1 към Закона за държавните такси за таксите, събирани от съдилищата, прокуратурата, следствените служби и Министерството на правосъдието и Тарифата за държавните такси, които се събират от съдилищата по Гражданския процесуален кодекс (ГПК).**

Заповедта да се обяви на видно място в Информационния център, в деловодствата и в адвокатската стая, както и да се публикува на Интернет-страницата на съда.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на съдебния администратор.

Екземпляр от заповедта да се предостави на съдебния администратор за сведение и контрол, а копия от нея да се връчат на магистратите, деловодителите, съдебните секретари и служителите в Информационния център за сведение и изпълнение.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: (п)  
(Агн. Ставарова)